



CITTÀ  
DI ANDRIA

**SEGRETERIA GENERALE**

Andria, data protocollo

**Alla Presidenza del Consiglio**

*c.a. dott. Giovanni VURCHIO*

*e, p.c.*

**Al Sindaco**

*avv. Giovanna BRUNO*

**All'Assessore al Bilancio**

*dott. Pasquale VILELLA*

**Oggetto: Trasmissione Proposta di Deliberazione di Consiglio Comunale**

Con la presente si trasmette Proposta di Deliberazione di Consiglio Comunale, avente ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2026/2028 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000 e ss.mm.ii.)" e relativi allegati, corredata dei pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, nonché del parere rilasciato dal Collegio dei Revisori dei Conti.

Cordiali saluti.

Il Segretario Generale

**dott.ssa Rosa ARRIVABENE**



CITTÀ  
DI ANDRIA

Num. Ord. Del Giorno

Li

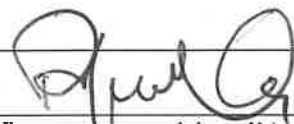
**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI  
CONSIGLIO COMUNALE**

**Oggetto:**

**APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
(D.U.P.) 2026/2028 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000 e ss.mm.ii.)**

Fogli aggiunti n. \_\_\_\_\_

  
Il Segretario Generale  
dott.ssa Rosa Arrivabene

  
Visto: per presa visione l'Assessore  
dott. Pasquale VILELLA

**SEGRETARIO GENERALE**

- La proposta è pervenuta il \_\_\_\_\_
- Alla proposta sono allegati i seguenti documenti:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- La presente proposta viene trasmessa alla \_\_\_\_\_ commissione Consiliare Permanente il \_\_\_\_\_, ai sensi del Vigente Regolamento
- La \_\_\_\_\_ Commissione Consiliare Permanente il \_\_\_\_\_ ha espresso parere \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

La deliberazione diviene esecutiva

- a) Decorso l'undicesimo giorno dalla sua pubblicazione il cui periodo va dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
- b) Immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.to L. vo 267/2000

- Sulla proposta di cui innanzi è stata adottata la deliberazione di Consiglio Comunale n° \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ ore \_\_\_\_\_
- Assenti:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**CONSEGNA COPIE DELIBERE**

All'ufficio _____	il _____	per ricevuta _____
All'ufficio _____	il _____	per ricevuta _____
All'ufficio _____	il _____	per ricevuta _____
All'ufficio _____	il _____	per ricevuta _____
All'ufficio _____	il _____	per ricevuta _____

COMUNE DI ANDRIA  
Protocollo Generale della Città di Andria  
Protocollo N. 0080938/2025 del 06/08/2025

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### Premesso che:

- con D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 emanato in attuazione degli artt. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi*", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (Regioni, Province, Comuni ed Enti del SSN);
- con il D.Lgs. n. 126/2014, a completamento del quadro normativo di riferimento, sono state approvate le disposizioni integrative e correttive del predetto D.Lgs. n. 118/2011, nonché del D.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli Enti locali alle nuove regole di contabilità armonizzata;
- che le nuove norme contabili trovano piena e cogente applicazione per gli enti territoriali, in particolare, con riferimento al principio contabile applicato concernente la programmazione (allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011) ed al principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011);

**Dato atto che** il nuovo ordinamento contabile, al fine di rafforzare il ruolo della programmazione, ha previsto l'introduzione del DUP - Documento Unico di Programmazione-, novellando l'art. 151 del Testo Unico degli Enti Locali, che testualmente recita: "*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*";

**Richiamato** l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

#### **Articolo 170** Documento unico di programmazione

1. *Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*
2. *Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*
3. *Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*
4. *Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
5. *Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*

6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.

**Richiamato**, il principio della programmazione (punto 8 dell'allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011), il quale prevede che:

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

**Ricordato** che con riferimento alla struttura del documento ed in recepimento di quanto indicato nell'art. 170, innanzi integralmente riportato, vengono individuati, nei paragrafi 8.1 e 8.2 dell'allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011, rispettivamente i contenuti della Sezione Strategica (SeS) e della Sezione Operativa (SeO) di cui si compone il D.U.P. In particolare:

- la **sezione strategica** sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo;
- la **sezione operativa** costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP in un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del bilancio di previsione di cui ne supporta il processo di previsione;

**Considerato** che il DUP, nella seconda parte della sezione operativa comprende altresì il Piano delle Alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2026/2028 ed il Programma Triennale delle Opere Pubbliche e degli Acquisti di Forniture e Servizi 2026/2028, i quali, approvati con separati provvedimenti della Giunta Comunale, sono allegati al DUP 2026/2028;

**Considerato**, altresì, che al fine di adeguare la disciplina del DUP all'articolo 6 del decreto-legge n. 80/2022, che ha inserito il Piano dei fabbisogni di personale nel P.I.A.O., nella Parte 2 della Sezione Operativa del DUP (SeO), per ciascuno degli esercizi previsti nel DUP, sono definite le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, come comunicate dal Servizio Risorse Umane con nota prot. n. 0064579/2025 e di seguito riportate:

	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Spesa Macroaggregato 101	12.982.759,39	12.770.723,51	12.591.254,33
Spesa Macroaggregato 103	165.000,00	165.000,00	165.000,00
Spesa Macroaggregato 102 calcolato al netto della spesa eterofinanziata	883.862,40	870.745,05	827.816,00
Totale spesa di personale calcolato al netto della spesa eterofinanziata	14.031.621,79	13.806.468,56	13.584.070,33

**Dato atto** che con deliberazione n. 7 del 11/03/2021 il Consiglio Comunale ha approvato la rimodulazione, si sensi dell'art. 243 *bis*, comma 5 del D.Lgs. 267/2000, del Piano di Riequilibrio

Finanziario Pluriennale del Comune di Andria approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 27/11/2018;

**Dato atto**, altresì, che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 09/03/2021 sono state approvate le “Linee programmatiche e gli indirizzi di governo” che questa Amministrazione intenderà realizzare nel quinquennio 2020/2025;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 07/01/2025, è stata approvata la Nota di Aggiornamento del DUP 2025/2027;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 07/01/2025 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2025/2027 e i relativi documenti allegati, ai sensi dell’art. 11 del D.Lgs. 118/2011;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 06/02/2025 è stato approvato il “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027” che, tra gli altri, ha assorbito nelle apposite sezioni:
  - il Piano dei Fabbisogni di personale, di cui all’art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
  - il Piano della Performance, di cui all’art. 10, comma 1, lett. a) e comma 1-ter del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
  - il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all’art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a) della legge 6 novembre 2012, n. 190;

**Ritenuto** opportuno, sulla base di quanto appena esposto, procedere all'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP), per il periodo 2026/2028 (**All. sub A**);

**Vista** ed integralmente richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 153 del 29/07/2025 avente ad oggetto “*APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2026-2028 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000 e ss.mm.ii.)*”;

**Rilevato** che i Dirigenti hanno provveduto a comunicare, ognuno per il Settore di competenza, lo Stato di Attuazione dei piani, dei programmi e degli obiettivi predefiniti al 30/06/2025, in conformità al dettato normativo di cui all’art. 147 *ter*, comma 2 del D.Lgs. 267/2000, mediante relazioni debitamente sottoscritte che si allegano al presente provvedimento deliberativo (**All. sub B**), approvate con la citata deliberazione della Giunta Comunale n. 153 del 29/07/2025 e di cui il Consiglio Comunale, con riferimento ai dati economico – finanziari, ha preso atto in sede di “*Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2025, ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D.Lgs. n. 267/2000*” giusta deliberazione n. 78 del 25/07/2025;

**Visto** l'allegato Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026/2028 (**Allegato sub A**);

**Acquisiti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica del Segretario Generale e di regolarità contabile della dott.ssa Grazia Cialdella, Dirigente del Settore Programmazione Economico- Finanziaria, ai sensi dell’art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**Acquisito** il parere dell’Organo di Revisione, prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ in ottemperanza al disposto dell’art. 239, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 267/2000;

**Richiamato** l'art. 7 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata dell'Ente;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità Armonizzata;

Con la seguente votazione \_\_\_\_\_

**DELIBERA**

- 1) di approvare** quanto in narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente;
- 2) di approvare**, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, il **Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026/2028**, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera **A)** quale parte integrante e sostanziale;
- 3) di dare atto** che tale documento è presupposto fondamentale e imprescindibile per l'approvazione del bilancio di previsione 2026/2028;
- 4) di dare atto**, altresì, che il DUP, nella seconda parte della Sezione Operativa comprende, altresì, il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari 2026/2028 ed il Programma Triennale delle Opere Pubbliche e degli Acquisti di Forniture e Servizi 2026/2028, i quali, approvati con separati provvedimenti della Giunta Comunale, sono allegati al DUP 2026/2028;
- 5) di dare atto**, inoltre, che nella Parte 2 della Sezione Operativa del DUP (SeO), per ciascuno degli esercizi previsti nel DUP, sono definite le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, come comunicate dal Servizio Risorse Umane con nota prot. n. 0064579/2025 e di seguito riportate:

	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Spesa Macroaggregato 101	12.982.759,39	12.770.723,51	12.591.254,33
Spesa Macroaggregato 103	165.000,00	165.000,00	165.000,00
Spesa Macroaggregato 102 calcolato al netto della spesa eterofinanziata	883.862,40	870.745,05	827.816,00
<b>Totale spesa di personale calcolato al netto della spesa eterofinanziata</b>	<b>14.031.621,79</b>	<b>13.806.468,56</b>	<b>13.584.070,33</b>

- 6) di approvare** lo "Stato di Attuazione dei Programmi" al 30/06/2025 del Comune di Andria, che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale (**Allegato sub B**), ai sensi del punto 4.2, lett. a) del principio contabile della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. 118/2011, nonché ai sensi dell'art. 147 *ter*, comma 2 del D.Lgs. 267/2000;
- 7) di approvare** gli obiettivi strategici propedeutici all'adozione della Sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del P.I.A.O. 2026/2028;
- 8) di pubblicare** la presente deliberazione sul sito web del Comune di Andria all'Albo Pretorio on line e nella sezione dedicata di Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, così come riformato dal D.Lgs. n. 97/2016.

Infine, il Consiglio Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con separata e unanime votazione favorevole

**DELIBERA**

**di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

RELAZIONE DELL'UFFICIO

Il compilatore

Il Responsabile di Servizio

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA DEL SEGRETARIO GENERALE**  
sulla presente proposta ai sensi dell'art 49, del D.to L.vo 267/2000

**FAVOREVOLE**

li, 04/08/2025

  
Il Dirigente di Settore  
dott.ssa Rosa Arrivabene

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E CONTABILE DEL DIRIGENTE**  
**DELL'AREA SERVIZI INTERNI - SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA**  
ai sensi dell'art 49, del D.to L.vo 267/2000

**FAVOREVOLE**

li, 04/08/2025

  
Il Dirigente di Settore  
dott.ssa Grazia Cialdella

DECISIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

