

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Nata ad
Data di nascita

VIVIANA ROSARIA DI LEO
Andria (BT)

01/04/1987

ESPERIENZA POLITICA

Dal 31 ottobre 2020

Assessore alle politiche giovanili presso il Comune di Andria
(Atto mocratico della sindaca n. 942 del 31.10.2020)

Gennaio 2020

Componente della Commissione di Garanzia nazionale dei Giovani Democratici

Marzo 2017

Componente della Segreteria PD Andria
Componente del Coordinamento PD Andria
Componente della Direzione provinciale PD BAT

Dicembre 2016

Vice segretaria regionale dei Giovani Democratici di Puglia
(Atto mocratico della sindaca n. 942 del 31.10.2020)

Settembre 2016

Componente della commissione di garanzia regionale dei Giovani Democratici di Puglia

Febbraio 2016

Vice Segretaria di circolo dei Giovani Democratici Andria

Settembre 2010

Tesserata dei Giovani Democratici

ESPERIENZA LAVORATIVA

Da marzo 2019

Assistente amministrativo
Dipartimento farmaceutico ASL BT

Da luglio 2018

Stagista addetto alla qualità
Pastificio Riscossa – Corato (BA)

Da gennaio 2017

Consulente farmaceutico
Greenpharma s.r.l – Foligno (PG)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Tecnico superiore per la gestione della qualità
agroalimentare - Fondazione agro-alimentare ITS,
Locorotondo (Italy)

Laurea in scienze biologiche
Università degli studi di Bari, Bari (Italy)

Maturità classica
Liceo Classico Carlo Troya, Andria (Italy)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA
ALTRA LINGUA

**ITALIANO
INGLESE**

CERTIFICATO DI INGLESE – LIVELLO B1

PATENTE EUROPEA - EIPASS

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B

Andria li 05/11/2020

La sottoscritta Di Leo Viviana Rosaria autorizza il comune di Andria al trattamento dei dati personali anche su supporto informatico, per tutti i procedimenti necessari e richiesti dalle esigenze organizzative aziendali per la gestione del personale, ai sensi del D. Lgs. 196 del 30/06/2003.