

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data e luogo di nascita

FORTUNATO EMANUELE
– 76123 ANDRIA

ITALIANA
- ANDRIA (BT)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DAL 1992 A 07/2005
COLLABORATORE NELL'AZIENDA ARTIGIANA TESSILE DI FAMIGLIA

SETTORE TESSILE ARTIGIANO CONFEZIONE DI ABBIGLIAMENTO.

RESPONSABILE DI PRODUZIONE
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali attività esercitate

• Date (da – a) DAL 09/2005 AL 04/2018
SOCIO ED AMMINISTRATORE
MODERA S.R.L.

AZIENDA PRIVATA ARTIGIANA TESSILE
AMMINISTRATORE DELLA SOCIETA
DIREZIONE PRODUTTIVA E COMMERCIALE
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) 08/2018 AD OGGI
HB NEW CENTER S.S.D. A R.L.

SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA
COORDINATORE RESPONSABILE DELLE ATTIVITA' SPORTIVE
DIREZIONE STRUTTURA SPORTIVA ED ISTRUTTORE SPORTIVO
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) DA 09/2025 AD OGGI
SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA FIDELIS ANDRIA 2018 S.R.L.

SOCIETA' SPORTIVA
RESPONSABILE STADIO DEGLI ULIVI ANDRIA
DIREZIONE E COORDINAMENTO FUNZIONALITA' OPERATIVA DELLO STADIO

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	DAL 1989 AL 1992 VARIE STRUTTURE TURISTICHE SETTORE TURISTICO RICETTIVO COLLABORATORE ANIMATORE TURISTICO
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	1991 - 1992 SERVIZIO MILITARE PRESSO 10° REGGIMENTO CARABINIERI CAMPANIA CARABINIERE AUSILIARIO SERVIZI ISTITUZIONALI E DI ORDINE PUBBLICO
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	1988 DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO VITTORIO EMANUELE III – ANDRIA (BT)
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	2017 FISPIN A.S.D. CORSO SPECIALISTICO SPORTIVO FISPIN ACADEMY A.S.D. RESPONSABILE PUGLIA FISPIN
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	2018 FISPIN A.S.D. CORSO DI ISTRUTTORE SPINNING ISTRUTTORE SPORTIVO 1° LIV.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	2019 FISPIN A.S.D. CORSO DI ISTRUTTORE SPORTIVO ROCKSTAR ISTRUTTORE SPORTIVO 2° LIV.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	1991 SCUOLA ALLIEVI CARABINIERI CARABINIERE

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE E FRANCESE

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITA' DI LAVORARE IN GRUPPO MATURATA IN MOLTEPLICI SITUAZIONI IN CUI ERA INDISPENSABILE LA COLLABORAZIONE TRA FIGURE DIVERSE E CON MODALITA' ORARIE VARIE.

FORMAZIONE SU TECNICHE DI ASCOLTO ATTIVO E COMUNICAZIONE NON VERBALE PER MIGLIORARE L'INTERAZIONE INTERPERSONALE.

SOSTEGNO DIRETTO AI SOGGETTI IN STATO DI BISOGNO.

GESTIONE DI SITUAZIONI CONFLITTUALI E FACILITAZIONE DELLA COMUNICAZIONE ALL'INTERNO DEI GRUPPI.

PROGETTAZIONE DI INTERVENTI EDUCATIVI VOLTI AL REINSERIMENTO DELL'UTENZA NELLA COMUNITA'.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITA' ORGANIZZATIVA E DIRETTIVA, CAPACITA' DI LAVORARE IN SITUAZIONI DI STRESS, QUALI AD ESEMPIO QUELLE LEGATE A RAPPORTI CON DIPENDENTI, CON IL PUBBLICO E LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.

GESTIONE E SVILUPPO DI STRATEGIE AZIENDALI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEI OBIETTIVI DI CRESCITE.

ORGANIZZAZIONE DI TORNEI, COMPETIZIONI E ALTRI EVENTI SPORTIVI.

NEGOZIAZIONE DI ACCORDI STRATEGICI E PARTNERSHIP UTILI ALLO SVILUPPO AZIENDALE.

PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO DI ATTIVITA' LUDICO-RICREATIVE AL CHIUSO E ALL'APERTO.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONOSCENZA DI: WINDOWS, OFFICE, MacOS, OUTLOOK, VARI BROWSER INTERNET, VARI SOFTWARE DI GESTIONE OPERATIVA CONTABILE E DI AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

CORSO DI PIANOFORTE

CORSO DISC JOCKEY

CORSO SUBAQUEO

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

AUTOMOBILISTICA (PATENTE A E B)

PATENTE NAUTICA

ULTERIORI INFORMAZIONI

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge.

Andria, li 02/02/2026

Firma 